

Казахский национальный университет им. аль-Фараби

Юридический факультет

**Кафедра теории и истории государства и права, конституционного и
административного права**



УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета

к.ю.н., и.о. профессора

Ахатов У.А.

«26» 06. 2025 г.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ДИСЦИПЛИНЫ

**POCGU 6305 - Правовое обеспечение цифровизации государственных
услуг**

Образовательная программа - «7M04238 – «Антикоррупционный комплаенс
и превенция»

Курс – 2

Семестр – 3

Кол-во кредитов – 5

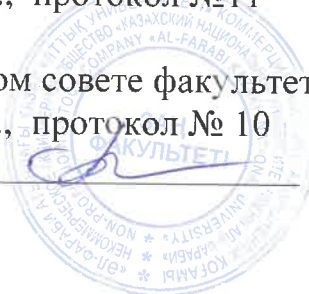
Алматы 2025 г.

Учебно-методический комплекс дисциплины составлен д.ю.н. Баймахановой Д.М. на основании рабочего учебного плана по образовательной программе 7М04238 – «Антикоррупционный комплаенс и превенция».

Рассмотрен и рекомендован на заседании кафедры Теории и истории государства и права, конституционного и административного права от «17» 06 2025 г., протокол № 28
Зав. кафедрой _____ Усеинова К.Р.

Председатель Академического комитета по качеству преподавания и обучения _____ Урисбаева А.А.
от «25» 06 2025 г., протокол №11

Рекомендован на Ученом совете факультета от «26» 06 2025 г., протокол № 10
Ученый секретарь _____ Атаханова Г.М.



СИЛЛАБУС
Весенний семестр 2025-2026 учебного года
Образовательная программа 7М04238 – «Антикоррупционный комплаенс и превенция»

ID и наименование дисциплины	Самостоятельная работа обучающегося (СРМ)	Кол-во кредитов			Общее кол-во кредитов	Самостоятельная работа обучающегося под руководством преподавателя (СРМП)
		Лекции (Л)	Практ. занятия (ПЗ)	Лаб. занятия (ЛЗ)		
104109 - Правовое обеспечение цифровизации государственных услуг	5	1,7	3,3	0	5	6

АКАДЕМИЧЕСКАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ДИСЦИПЛИНЕ

Формат обучения	Цикл, компонент	Типы лекций	Типы практических занятий	Форма и платформа итогового контроля
Офлайн	ПД, ВК	Теоретическая, аналитическая, прикладная лекция	Дискуссия, тест-опрос, дебаты	Устный экзамен офлайн
Лектор - (ы)	д.ю.н., доц. каф. ТГП, конст. и адм.пр. Баймаханова Д.М.			
e-mail:	dina_405@mail.ru			
Телефон:	+7 701 415 1814			
Ассистент- (ы)	д.ю.н., доц. каф. ТГП, конст. и адм.пр. Баймаханова Д.М.			
e-mail:	dina_405@mail.ru			
Телефон:	+7 701 415 1814			

АКАДЕМИЧЕСКАЯ ПРЕЗЕНТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины	Ожидаемые результаты обучения (РО)	Индикаторы достижения РО (ИД)
Цель - сформировать целостное представление об особенностях правового обеспечения цифровизации государственных услуг; объяснять сущность государственного управления по оказанию государственных	1. Демонстрировать понимание определения государственных услуг для четкого разделения их на виды.	1.1 Аргументирует специфику конституционно-правового закрепления определения государственных услуг.
		1.2 Определяет место и роль видов государственных услуг для эффективного функционирования системы электронного правительства.
	2. Дифференцировать методы анализа понятия и специфику цифровизации государственного управления, ее особенности на основе критической оценки правовых основ цифровизации государственных услуг.	2.1 Применяет методики анализа понятия и специфики цифровизации государственного управления
		2.2 Интерпретирует особенности правовых основ цифровизации государственных услуг.
		2.3 Анализирует специфику законодательного закрепления

ых услуг в электронном формате: Будут изучены особенности правового обеспечения цифровизации государственных услуг; действующее законодательство, регулирующее предоставление государственных услуг; проблемы применения действующего законодательства по цифровизации государственных услуг.		цифровизации государственного управления.
	3. Анализировать и выявлять специфику и основные тенденции развития цифрового профиля гражданина на основе критической оценки его цифрового оформления на портале «Электронного правительства для граждан».	3.1 Классифицирует методики оценки понятия цифрового профиля гражданина.
		3.2 Сопоставляет специфику порядка закрепления цифрового профиля гражданина и юридического лица.
		3.3 Выявляет сходство и различия статуса цифрового профиля гражданина РК, иностранного гражданина и лиц без гражданства.
	4. Составлять рекомендации по правовому оформлению цифрового правительства для совершенствования порядка повышения эффективности деятельности Единого портала предоставления государственных услуг.	4.1 Разрабатывает меры по совершенствованию эффективной деятельности цифрового правительства
		4.2 Объясняет причины затруднений в периодических переборах работы электронного правительства.
		4.3 Составляет планы по совершенствованию деятельности Единого портала предоставления государственных услуг.
	5. Давать оценку практики функционирования электронного правительства на основе анализа законодательства для укрепления принципа открытости (транспарентности) государственной власти.	5.1 Обосновывает необходимость анализа опыта укрепления принципа открытости (транспарентности) государственной власти.
		5.2 Оценивает опыт зарубежных стран в укреплении принципа открытости (транспарентности) государственной власти.
		5.3 Дает оценку возможности применения положительного опыта зарубежных стран в повышении открытости (транспарентности) государственной власти.
	6. Сделать обзор результатов изучения курса, обобщить их в виде научного эссе, презентации, рецензии, научного исследования на основе изучения литературы и источников, подбора аргументации для формирования способности по постановке проблемы, аргументированию её важности и выработке решения и выводов.	6.1 Оценивает специфику и основные тенденции развития законодательства о государственной службе в современный период.
		6.2 Обосновывает постановку конкретных проблем в деятельности государственных служащих в РК.
		6.3 Составляет и подготавливает научные исследования по указанной тематике.
Пререквизиты	Правовое обеспечение комплаенс-службы в Республике Казахстан Правовые основы кадровой политики в Республике Казахстан Правовые основы оказания квалифицированной юридической помощи Государственно-правовое регулирование превенции в Республике Казахстан	

Постреквизиты	Правовое регулирование кибербезопасности Государственная служба и муниципальная служба: тенденции развития. Правосознание и правовая культура государственных служащих
Учебные ресурсы	Литература: Нормативные акты: 1. Конституция Республики Казахстан 1995 г. https://online.zakon.kz/Document/?doc_id=1005029 2. Закон Республики Казахстан "О государственной службе" от 23.11.2015г. https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z1500000416 Литература: 1. Сергеева В.Н. Цифровизация государственного управления. Учебное пособие. – ФГБОУ ВО «Московский государственный университет технологий и управления им. К.Г. Разумовского». – Киров, 2024. 2. Антикоррупционная политика, под. ред. Сатарова. Учебник для ВУЗов, 2-е изд. пер. и доп., 2020 3. Дёмин А.А. Государственная и муниципальная служба. Учебник, 2-е изд. пер. и доп., 2020; 4. Прокофьев С.Е., Богатырев Е.Д., Еремин С.Г. Государственная и муниципальная служба. Учебник и практикум, 2-е изд. пер. и доп., 2020; 5. Боршевский Г.А. Государственная служба. Учебник и практикум для ВУЗов, 3-е изд. доп. и испр., 2020. Исследовательская инфраструктура: 1. Базы практик: Маслихаты и акиматы г. Алматы Профессиональные научные базы данных: 1. Академия Google 2. Кибер Ленинка 3. Springer Nature 4. Scopus корпорация Elsevier 5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU Интернет-ресурсы: 1. Массовый образовательный онлайн курс «Конституционное право РК» http://open.kaznu.kz/courses/KazNU/LAW300/2016_C1/about 2. Правовая база Adilet.gov.kz 3. Научная электронная база библиотека www.eLIBRARY.RU
Академическая политика дисциплины	Академическая политика дисциплины определяется <u>Академической политикой и Политикой академической честности КазНУ имени аль-Фараби</u>. Документы доступны на главной странице ИС Univer. Интеграция науки и образования. Научно-исследовательская работа студентов, магистрантов и докторантов – это углубление учебного процесса. Она организуется непосредственно на кафедрах, в лабораториях, научных и проектных подразделениях университета, в студенческих научно-технических объединениях. Самостоятельная работа обучающихся на всех уровнях образования направлена на развитие исследовательских навыков и компетенций на основе получения нового знания с применением современных научно-исследовательских и информационных технологий. Преподаватель исследовательского университета интегрирует результаты научной деятельности в тематику лекций и семинарских (практических) занятий, лабораторных занятий и в задания СРМП, СРМ, которые отражаются в syllabus и отвечают за актуальность тематик учебных занятий и заданий. Посещаемость. Дедлайн каждого задания указан в календаре (графике) реализации содержания дисциплины. Несоблюдение дедлайнов приводит к потере баллов. Академическая честность. Практические/лабораторные занятия, СРМ развивают у обучающегося самостоятельность, критическое мышление, креативность. Недопустимы плагиат, подлог, использование шпаргалок, списывание на всех этапах выполнения заданий. Соблюдение академической честности в период теоретического обучения и на экзаменах помимо основных политик регламентируют <u>«Правила проведения итогового контроля»</u>, <u>«Инструкции для проведения итогового контроля осеннего/весеннего семестра текущего учебного года»</u>, <u>«Положение о проверке текстовых документов обучающихся на наличие заимствований»</u>. Документы доступны на главной странице ИС Univer. Основные принципы инклюзивного образования. Образовательная среда университета задумана как безопасное место, где всегда присутствуют поддержка и равное отношение со стороны преподавателя ко всем обучающимся и обучающимся друг к другу независимо от гендерной, расовой/ этнической принадлежности, религиозных убеждений, социально-экономического статуса, физического здоровья студента и др. Все люди нуждаются в поддержке и дружбе ровесников и

сокурсников. Для всех студентов достижение прогресса скорее в том, что они могут делать, чем в том, что не могут. Разнообразие усиливает все стороны жизни.

Все обучающиеся, особенно с ограниченными возможностями, могут получать консультативную помощь по телефону +7 701 415 18 14/ e-mail dina_405@mail.ru.

Ссылка на собрание в MS Teams
<https://teams.live.com/join/9468524978539?p=lx5cnYWAXOQuKwRp>

Интеграция МООС (massive open online course). В случае интеграции МООС в дисциплину, всем обучающимся необходимо зарегистрироваться на МООС. Сроки прохождения модулей МООС должны неукоснительно соблюдаться в соответствии с графиком изучения дисциплины.

ВНИМАНИЕ! Дедлайн каждого задания указан в календаре (графике) реализации содержания дисциплины, а также в МООС. Несоблюдение дедлайнов приводит к потере баллов.

ИНФОРМАЦИЯ О ПРЕПОДАВАНИИ, ОБУЧЕНИИ И ОЦЕНИВАНИИ

Балльно-рейтинговая буквенная система оценки учета учебных достижений				Методы оценивания	
Оценка	Цифровой эквивалент баллов	Баллы, % содержание	Оценка по традиционной системе	Критериальное оценивание – процесс сопоставления реально достигнутых результатов обучения с ожидаемыми результатами обучения на основе четко выработанных критериев. Основано на формативном и суммативном оценивании. Формативное оценивание – вид оценивания, который проводится в ходе повседневной учебной деятельности. Является текущим показателем успеваемости. Обеспечивает оперативную взаимосвязь между обучающимся и преподавателем. Позволяет определить возможности обучающегося, выявить трудности, помочь в достижении наилучших результатов, своевременно корректировать преподавателем образовательный процесс. Оценивается выполнение заданий, активность работы в аудитории во время лекций, семинаров, практических занятий (дискуссии, викторины, дебаты, круглые столы, лабораторные работы и т. д.). Оцениваются приобретенные знания и компетенции. Суммативное оценивание – вид оценивания, который проводится по завершению изучения раздела в соответствии с программой дисциплины. Проводится 5 раз за семестр при выполнении СРМ. Это оценивание освоения ожидаемых результатов обучения в соответствии с дескрипторами. Позволяет определять и фиксировать уровень освоения дисциплины за определенный период. Оцениваются результаты обучения.	
A	4.0	95-100	Отлично		
A-	3.67	90-94			
B+	3.33	85-89	Хорошо		
B	3.0	80-84			
B-	2.67	75-79			
C+	2.33	70-74			
C	2.0	65-69		Удовлетворительно	
C-	1.67	60-64			
D+	1.33	55-59			
D	1.0	50-54			
FX	0.5	25-49	Неудовлетворительно	Формативное и суммативное оценивание	
F	0	0-24		Баллы % содержание	
				Работа на практических занятиях	
				25	
				Самостоятельная работа	
				35	
				Итоговый контроль (экзамен)	
				40	
				ИТОГО	
				100	

Календарь (график) реализации содержания дисциплины. Методы преподавания и обучения.

Неделя	Название темы	Кол-во часов	Макс. Балл
Модуль 1. Понятие и специфика цифровизации государственных услуг в РК в современный период			
1	Л1 Понятие государственных услуг, их связь с общими проблемами развития государственного управления.	1	

	С1. Определить особенности понятия государственных услуг, а также их связь с общими проблемами развития государственного управления.	2	
2	Л 2. Понятие цифровизации и её специфика в сфере государственного управления и государственных услуг.	1	
	С3 2. Классифицировать понятие цифровизации и её специфику в сферах государственного управления и государственных услуг.	2	
3	Л 3. Электронное правительство и открытость (транспарентность) государственной власти.	1	
	С3 3. Обосновать разные подходы к электронному правительству и открытости (транспарентности) государственной власти в РК.	2	4
	СРМП 1 – Консультация по выполнению СРМ 1.		
Модуль 2. Правовое обеспечение цифрового правительства и цифрового профиля гражданина в РК			
4	Л 4. Принципы цифровизации государственных услуг и их правовое обеспечение.	1	
	С3 4. Определить дальнейшее развитие принципов цифровизации государственных услуг и их правовое обеспечение.	2	4
	СРМ 1. Понятие правового регулирования (обеспечения) общественных отношений, его специфика сфере государственных услуг.		20
5	Л 5. Элементы цифрового правительства и их правовое закрепление.	1	
	С3 5. Проанализировать специфику цифрового правительства и их правовое закрепление в Республике Казахстан.	2	8
	СРМП 2 – Консультация по выполнению СРМ 2.		
6	Л 6. Понятие и правовое обеспечение цифрового профиля гражданина.	1	
	С3 6. Продемонстрировать особенности понятия и правового обеспечения цифрового профиля гражданина в Республике Казахстан.	2	8
	СРМ 2. Правовое обеспечение получения государственных услуг по вопросам здравоохранения.		20
Модуль 3. Правовое обеспечение получения разных видов государственных услуг в РК.			
7	Л 7. Правовое обеспечение получения государственных услуг по вопросам семьи и регистрации актов гражданского состояния.	1	
	С3 7. Интерпретировать специфику правового обеспечения получения государственных услуг по вопросам семьи и регистрации актов гражданского состояния в Республике Казахстан.	2	8
	СРМП 3 – Консультация по выполнению СРМ 3.		
8	Л 8. Правовое обеспечение получения государственных услуг по вопросам образования, трудоустройства и занятости.	1	
	С3 8. Сформулировать роль и специфику правового обеспечения получения государственных услуг по вопросам образования, трудоустройства и занятости в Республике Казахстан.	2	8
	СРМ 3. Правовое обеспечение получения государственных услуг по вопросам бизнеса.		20
Рубежный контроль 1			100

9	Л 9. Правовое обеспечение получения государственных услуг по вопросам социального обеспечения.	1	
	СЗ 9. прикладной. Дать оценку порядка правового обеспечения получения государственных услуг по вопросам социального обеспечения в РК.	2	5
	СРМП 4 – Консультация по выполнению СРМ 4		
10	Л 10. Получение населением услуг в сфере гражданства, миграции, иммиграций и консульских услуг.	1	
	СЗ 10. Продемонстрировать содержание получения населением услуг в сфере гражданства, миграции, иммиграций и консульских услуг в Республике Казахстан.	2	5
	СРМ 4 – Правовое обеспечение создания инклюзивной платформы получения государственных услуг.		30
11	Л 11. Получение населением государственных услуг по вопросам недвижимости.	1	
	СЗ 11. Аргументировать особенности получения населением государственных услуг по вопросам недвижимости в Республике Казахстан.	2	5
	СРМП 5 – Консультация по выполнению СРМ 5.		
12	Л12. Получение населения услуг по налогам и таможен, а также по другим финансовым вопросам.	1	
	СЗ 12. Проанализировать специфику получения населения услуг по налогам и таможен, а также по другим финансовым вопросам в Республике Казахстан.	2	5
	СРМ 5 – Основные достижения и проблемы дальнейшего развития цифровизации государственных услуг и правовое закрепление этих процессов.		30
13	Л 13. Правовое обеспечение цифровизации юридических услуг населению.	1	
	СЗ 13. Иллюстрировать особенности правового обеспечения цифровизации юридических услуг населению в Республике Казахстан.	2	5
14	Л 14. Получение населением услуг по вопросам транспорта и коммуникаций.	1	
	СЗ 14. Дать оценку разновидностям получения населением услуг по вопросам транспорта и коммуникаций.	2	5
15	Л 15. Опыт зарубежных стран в правовом обеспечении государственных услуг и практики его реализации.	1	
	СЗ 15. Оценить современный опыт зарубежных стран в правовом обеспечении государственных услуг и дать оценку практике его реализации.	2	10
	СРМП 6 - Консультация по подготовке к экзаменационным вопросам		
Рубежный контроль 2			100
Итоговый контроль (экзамен)			100
ИТОГО за дисциплину			100

Декан факультета

Председатель Академического комитета
по качеству преподавания и обучения

Заведующий кафедрой

Лектор

Ахатов У.А.

Урисбаева А.А.

Усеннова К.Р.

Баймаханова Д.М.

РУБРИКАТОР СУММАТИВНОГО ОЦЕНИВАНИЯ
КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

СРМ 1 «Понятие правового регулирования (обеспечения) общественных отношений, его специфика сфере государственных услуг» (20% от 100% РК)

Критерий	«Отлично» 15-20 %	«Хорошо» 10-15%	«Удовлетворительно» 5-10%	«Неудовлетворительно» 0-5%
Понимание понятия и видов правового регулирования (обеспечения) общественных отношений	Глубокое понимание теории и концепции понятия и видов правового регулирования (обеспечения) общественных отношений. Предоставляются соответствующие и релевантные ссылки (цитаты) на ключевые источники	Понимание теории и концепции понятия правового регулирования (обеспечения) общественных отношений. Предоставляются ссылки (цитаты) на ключевые источники	Ограниченное понимание теории и концепции понятия правового регулирования (обеспечения) общественных отношений. Предоставляются ограниченные ссылки (цитаты) на ключевые источники.	Поверхностное понимание теории и концепции понятия правового регулирования (обеспечения) общественных отношений. Не предоставляются соответствующие ссылки (цитаты) на ключевые источники
Осознание ключевых вопросов специфики субъектов правового регулирования общественных отношений	Хорошо связывает ключевые понятия специфики субъектов правового регулирования общественных отношений. Отличное обоснование аргументов доказательств эмпирического исследования (например, на основе интервью или статистического анализа).	Связывает концепции субъектов правового регулирования общественных отношений с контекстом Казахстана. Подкрепляет аргументы доказательства эмпирического исследования.	Ограниченная связь концепций субъектов правового регулирования общественных отношений с контекстом Казахстана. Ограниченное использование доказательств эмпирического исследования.	Незначительная или отсутствуют связь субъектов правового регулирования общественных отношений с контекстом Казахстана. Мало или вообще не использует эмпирические исследования.
Предложение практических рекомендаций	Предлагает грамотные практические рекомендации, предложения по	Предлагает некоторые практические рекомендации, предложения по укреплению методов правового регулирования	Ограниченные практические рекомендации, предложения по укреплению методов правового регулирования общественных отношений.	Мало или вообще нет практических рекомендаций или рекомендации очень низкого качества.

	укреплению методов правового регулирования общественных отношений	общественных отношений	Рекомендации несущественны, не основаны на тщательном анализе и неглубоки.	
Письмо, АРА- стиль	Письмо демонстрирует ясность, лаконичность и правильность. Строго следует АРА- стилю	Письмо демонстрирует ясность, лаконичность и корректность. В основном следует АРА-стилю.	В письме есть некоторые ключевые ошибки, и ясность нуждается в улучшении. Есть ошибки в следовании АРА- стилю.	Написанное неясно, трудно следовать за содержанием. Много ошибок в следовании АРА- стилю.

СРМ 2 - «Правовое обеспечение получения государственных услуг по вопросам здравоохранения» (20% от 100% РК)

Критерий	«Отлично» 15-20 %	«Хорошо» 10-15%	«Удовлетворительно» 5-10%	«Неудовлетворительно» 0-5%
Понимание понятия прикреплении к медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь	Глубокое понимание теории и концепции понятия прикреплении к медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь. Предоставляются соответствующие и релевантные ссылки (цитаты) на ключевые источники	Понимание теории и концепции понятия прикреплении к медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь. Предоставляются ссылки (цитаты) на ключевые источники	Ограниченное понимание теории и концепции понятия прикреплении к медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь. Предоставляются ограниченные ссылки (цитаты) на ключевые источники.	Поверхностное понимание теории и концепции понятия прикреплении к медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь. Не предоставляются соответствующие ссылки (цитаты) на ключевые источники
Осознание ключевых вопросов получения справки о состоянии/несостоянии лица на учете в туберкулезном диспансере.	Хорошо связывает ключевые понятия получения справки о состоянии/несостоянии лица на учете в туберкулезном диспансере. Отличное обоснование	Связывает концепции получения справки о состоянии/несостоянии лица на учете в туберкулезном диспансере. Подкрепляет аргументы	Ограниченная связь концепций получения справки о состоянии/несостоянии лица на учете в туберкулезном диспансере.	Незначительная или отсутствуют связь получения справки о состоянии/несостоянии лица на учете в туберкулезном диспансере.

туберкулезном диспансере	аргументов доказательств эмпирического исследования (например, на основе интервью или статистического анализа).	доказательствами эмпирического исследования.	Ограниченное использование доказательств эмпирического исследования.	Мало или вообще не использует эмпирические исследования.
Предложение практических рекомендаций	Предлагает грамотные практические рекомендации, предложения по совершенствованию получения справки о состоянии/несостоянии лица на учете в психоневрологическом, наркологическом диспансере	Предлагает некоторые практические рекомендации, предложения по совершенствованию получения справки о состоянии/несостоянии лица на учете в психоневрологическом, наркологическом диспансере	Ограниченные практические рекомендации, предложения по совершенствованию получения справки о состоянии/несостоянии лица на учете в психоневрологическом, наркологическом диспансере. Рекомендации несущественны, не основаны на тщательном анализе и неглубоки.	Мало или вообще нет практических рекомендаций или рекомендации очень низкого качества.
Письмо, АРА- стиль	Письмо демонстрирует ясность, лаконичность и правильность. Строго следует АРА- стилю	Письмо демонстрирует ясность, лаконичность и корректность. В основном следует АРА-стилю.	В письме есть некоторые ключевые ошибки, и ясность нуждается в улучшении. Есть ошибки в следовании АРА- стилю.	Написанное неясно, трудно следовать за содержанием. Много ошибок в следовании АРА- стилю.

СРМ 3 - «Правовое обеспечение получения государственных услуг по вопросам бизнеса» (20% от 100% РК)

Критерий	«Отлично» 15-20 %	«Хорошо» 10-15%	«Удовлетворительно» 5-10%	«Неудовлетворительно» 0-5%

Понимание понятия правового обеспечения получения государственных услуг по вопросам бизнеса	Глубокое понимание теории и концепции понятия правового обеспечения получения государственных услуг по вопросам бизнеса. Предоставляются и соответствующие и релевантные ссылки (цитаты) на ключевые источники	Понимание теории и концепции понятия правового обеспечения получения государственных услуг по вопросам бизнеса. Предоставляются ссылки (цитаты) на ключевые источники	Ограниченное понимание теории и концепции понятия правового обеспечения получения государственных услуг по вопросам бизнеса. Предоставляются ограниченные ссылки (цитаты) на ключевые источники.	Поверхностное понимание/отсутствии понимания теории и концепции понятия правового обеспечения получения государственных услуг по вопросам бизнеса. Не предоставляются соответствующие ссылки (цитаты) на ключевые источники
Осознание ключевых вопросов специфики регистрации ТОО или ИП в РК	Хорошо связывает ключевые понятия специфики регистрации ТОО или ИП в РК. Отличное обоснование аргументов доказательства эмпирического исследования (например, на основе интервью или статистического анализа).	Связывает концепции регистрации ТОО или ИП в РК. Подкрепляет аргументы доказательствами эмпирического исследования.	Ограниченная связь концепций регистрации ТОО или ИП в РК с контекстом Казахстана. Ограниченное использование доказательств эмпирического исследования.	Незначительная или отсутствуют связь регистрации ТОО или ИП в РК с контекстом Казахстана. Мало или вообще не использует эмпирические исследования.
Предложение практических рекомендаций	Предлагает грамотные практические рекомендации, предложения по укреплению получения лицензий и разрешений.	Предлагает некоторые практические рекомендации, предложения по укреплению получения лицензий и разрешений	Ограниченные практические рекомендации, предложения по укреплению получения лицензий и разрешений. Рекомендации несущественны, не основаны на тщательном анализе и неглубоки.	Мало или вообще нет практических рекомендаций или рекомендации очень низкого качества.
Письмо, АРА- стиль	Письмо демонстрирует ясность, лаконичность и правильность. Строго следует АРА- стилю	Письмо демонстрирует ясность, лаконичность и корректность. В основном следует АРА-стилю.	В письме есть некоторые ключевые ошибки, и ясность нуждается в улучшении. Есть ошибки в следовании АРА- стилю.	Написанное неясно, трудно следовать за содержанием. Много ошибок в следовании АРА- стилю.

СРМ 4 - «Правовое обеспечение создания инклюзивной платформы получения государственных услуг» (30% от 100% РК)

Критерий	«Отлично» 25-30 %	«Хорошо» 15-24%	«Удовлетворительно» 10-14%	«Неудовлетворительно» 0-9%
Понимание понятия правового обеспечения создания инклюзивной платформы получения государственных услуг	Глубокое понимание теории и концепции понятия правового обеспечения создания инклюзивной платформы получения государственных услуг. Предоставляются соответствующие и релевантные ссылки (цитаты) на ключевые источники	Понимание теории и концепции понятия правового обеспечения создания инклюзивной платформы получения государственных услуг. Предоставляются ссылки (цитаты) на ключевые источники	Ограниченное понимание теории и концепции понятия правового обеспечения создания инклюзивной платформы получения государственных услуг. Предоставляются ограниченные ссылки (цитаты) на ключевые источники.	Поверхностное понимание/отсутствие понимания теории и концепции понятия правового обеспечения создания инклюзивной платформы получения государственных услуг. Не предоставляются соответствующие ссылки (цитаты) на ключевые источники
Осознание ключевых вопросов спецификации доступа к егов для слабовидящих и незрячих граждан через голосовую и текстовую навигацию	Хорошо связывает ключевые понятия спецификации доступа к егов для слабовидящих и незрячих граждан через голосовую и текстовую навигацию. Отличное обоснование аргументов доказательствами эмпирического исследования (например, на основе интервью или статистического анализа).	Связывает концепции спецификации доступа к егов для слабовидящих и незрячих граждан через голосовую и текстовую навигацию. Подкрепляет аргументы доказательствами эмпирического исследования.	Ограниченная связь концепций спецификации доступа к егов для слабовидящих и незрячих граждан через голосовую и текстовую навигацию. Ограниченное использование доказательств эмпирического исследования.	Незначительная или отсутствуют связь доступа к егов для слабовидящих и незрячих граждан через голосовую и текстовую навигацию с контекстом Казахстана. Мало или вообще не использует эмпирические исследования.
Предложение практических рекомендаций	Предлагает грамотные практические рекомендации, предложения по укреплению других форм цифровизации инклюзии государственных услуг.	Предлагает некоторые практические рекомендации, предложения по укреплению других форм цифровизации инклюзии государственных услуг	Ограниченные практические рекомендации, предложения по укреплению других форм цифровизации инклюзии государственных услуг. Рекомендации	Мало или вообще нет практических рекомендаций или рекомендации очень низкого качества.

				несущественны, не основаны на тщательном анализе и неглубоки.	
Письмо, АРА- стиль	Письмо демонстрирует ясность, лаконичность и правильность. Строго следует АРА- стилю	Письмо демонстрирует ясность, лаконичность и корректность. В основном следует АРА-стилю.	В письме есть некоторые ключевые ошибки, и ясность нуждается в улучшении. Есть ошибки в следовании АРА- стилю.	Написанное неясно, трудно следовать за содержанием. Много ошибок в следовании АРА- стилю.	

СРМ 5 - «Основные достижения и проблемы дальнейшего развития цифровизации государственных услуг и правовое закрепление этих процессов» (30% от 100% РК)

Критерий	«Отлично» 25-30 %	«Хорошо» 15-24%	«Удовлетворительно» 10-14%	«Неудовлетворительно» 0-9%
Понимание понятия основных достижений и проблем дальнейшего развития цифровизации государственных услуг и правовое закрепление этих процессов	Глубокое понимание теории и концепции понятия основных достижений и проблем дальнейшего развития цифровизации государственных услуг и правовое закрепление этих процессов. Предоставляются соответствующие и релевантные ссылки (цитаты) на ключевые источники	Понимание теории и концепции понятия основных достижений и проблем дальнейшего развития цифровизации государственных услуг и правовое закрепление этих процессов. Предоставляются ссылки (цитаты) на ключевые источники	Ограниченное понимание теории и концепции понятия основных достижений и проблем дальнейшего развития цифровизации государственных услуг и правовое закрепление этих процессов. Предоставляются ограниченные ссылки (цитаты) на ключевые источники.	Поверхностное понимание/отсутствие понимания теории и концепции понятия основных достижений и проблем дальнейшего развития цифровизации государственных услуг и правовое закрепление этих процессов. Не предоставляются соответствующие ссылки (цитаты) на ключевые источники
Осознание ключевых вопросов специфики работы EGOV и мобильных приложений в РК	Хорошо связывает ключевые понятия специфики работы EGOV и мобильных приложений в РК. Отличное обоснование аргументов доказательствами эмпирического исследования	Связывает концепции работы EGOV и мобильных приложений в РК. Подкрепляет аргументы доказательствами эмпирического исследования.	Ограниченная связь концепций работы EGOV и мобильных приложений в РК с контекстом Казахстана. Ограниченное использование доказательств эмпирического исследования.	Незначительная или отсутствуют связь работы EGOV и мобильных приложений в РК с контекстом Казахстана. Мало или вообще не использует эмпирические

	(например, на основе интервью или статистического анализа).			исследования.
Предложение практических рекомендаций	Предлагает грамотные практические рекомендации, предложения по выходу на международный уровень сотрудничества.	Предлагает некоторые практические рекомендации, предложения по выходу на международный уровень сотрудничества.	Ограниченные практические рекомендации, предложения по выходу на международный уровень сотрудничества. Рекомендации несущественны, не основаны на тщательном анализе и неглубоки.	Мало или вообще нет практических рекомендаций или рекомендации очень низкого качества.
Письмо, АРА- стиль	Письмо демонстрирует ясность, лаконичность и правильность. Строго следует АРА- стилю	Письмо демонстрирует ясность, лаконичность и корректность. В основном следует АРА-стилю.	В письме есть некоторые ключевые ошибки, и ясность нуждается в улучшении. Есть ошибки в следовании АРА- стилю.	Написанное неясно, трудно следовать за содержанием. Много ошибок в следовании АРА- стилю.